



รายงานการประเมินตนเอง

Self Assessment Report

ปีการศึกษา ๒๕๕๓

โดย

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา

(บุคคลภายนอก)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑) ข้อมูลสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๕๑๘ ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาเมื่อมีการเพิ่มชั้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๖ ตามมาตรา ๑ ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๘ และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยรับผิดชอบงานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

ปรัชญา

พัฒนาวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่สนับสนุน และส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีความทันสมัย มีการให้บริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว

พันธกิจ

๑ ส่งเสริมสนับสนุนในการบริการทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

๒ พัฒนาระบบงานการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้มีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

ภารกิจ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีภารกิจหลัก ๖ ประการ คือ

๑ บริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

๒ ให้บริการทางการศึกษาแก่คณาจารย์และนักศึกษา

๓. ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาใหม่

๔ จัดวางระบบ และดำเนินงาน ด้านหลักสูตรและแผนการเรียน

๕ จัดวางระบบ และดำเนินงาน ด้านทะเบียนและประมวลผล

๖ ดำเนินงานการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- ๑ รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนา สนั่นเมือง
อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประธานกรรมการ
- ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
รองประธานกรรมการ
- ๓ อาจารย์สาธิต ทวีทรัพย์รุ่งทอง
อาจารย์สาขาวิชาวัดผลและวิจัยทางการศึกษา คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
กรรมการ
- ๔ อาจารย์พลกฤต เกษตรเวทิน
อาจารย์สาขาวิชาสังคมวิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
กรรมการ
- ๕ นางสาวนันทกัญญา ธนาอภินันท์
อาจารย์สาขาวิชาการตลาด คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
กรรมการและเลขานุการ

วิธีการตรวจติดตามประเมิน

๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วไลพร เมฆไตรรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กล่าวต้อนรับและแนะนำคณะทำงาน จากนั้น นำเสนอระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาและการดำเนินงานภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และ รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้

๒ คณะกรรมการประชุมวางแผนการตรวจสอบ

๓ คณะกรรมการศึกษาเอกสาร หลักฐานข้อมูล สังเกตและสัมภาษณ์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวข้อง ตามรายงานผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ

๔ สรุปผลองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ วิเคราะห์หลักฐานและสรุปผลการตรวจสอบ

๒) การปฏิบัติที่ดี/ข้อที่ควรพัฒนาและปรับปรุง/ข้อเสนอแนะภาพรวม

๒.๑ จุดเด่นสิ่งที่น่าสนใจ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practices)

๑ บุคลากรภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทุกคนมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา และมีการสำรวจ ประเมินความเข้าใจของบุคลากรที่เกี่ยวกับปรัชญา วิสัยทัศน์ รวมทั้งประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ

๒ บุคลากรมี Service mind ที่ดี และได้รับคำชมจากนักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้มารับบริการ

๓ มีการวิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

๒.๒ จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

๑ ควรแยกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การดูแลมาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา โดยอาจจะตั้งเป็นสำนักการศึกษาต่อเนื่อง หรือ สำนักบัณฑิตศึกษา หรืออาจจะใช้ชื่ออื่น เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการกำกับดูแล และมาตรฐานของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยตรง และส่วนของหลักสูตรรวมทั้งการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรให้นำไปไว้ที่คณะตามสาขาวิชานั้นๆ เพื่อให้การผลิตบัณฑิตศึกษามีคุณภาพมากที่สุด

๒ เมื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างขององค์กรแล้ว (ตามข้อ ๑) ก็ควรต้องปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งภารกิจใหม่ให้สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ขององค์กร

๓ ควรจัดทำแผนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการของสำนักงานให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง เช่น การเข้าถึงบริการ การแจ้งเกรด ฯลฯ เป็นต้น

๒.๓ ข้อเสนอแนะ

๑ ควรจัดเอกสาร หลักฐานอ้างอิงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการเขียนรายงาน

๒ ควรจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดให้ชัดเจนรวมทั้งจัดทำปฏิทินโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ให้ชัดเจน

๓ ควรทบทวนปรัชญา และปณิธานใหม่ให้สอดคล้องกับบทบาทของภารกิจขององค์กร จากเดิม “พัฒนาวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยใจ” อาจมีการปรับเปลี่ยนใหม่ เช่น ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

๔ การตั้งเป้าหมายของตัวบ่งชี้ควรตั้งให้สูงกว่าที่ที่ผ่านมา เพื่อแสดงให้เห็นถึงการพัฒนา

๒.๔ แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

๑ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีศักยภาพในการบริหารจัดการที่ดี สามารถการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาทั่วไปได้เป็นอย่างดี หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาควรจัดไปอยู่ที่คณะ ส่วนรายวิชาศึกษาทั่วไปควรดำเนินการโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการ และเมื่อมีภาระงานเพิ่มขึ้น ทางมหาวิทยาลัยควรพิจารณาเรื่องงบประมาณที่จะเข้ามาสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับภาระงานที่เพิ่มขึ้น

๒ สำนักงานอาจจะนำระบบ QA Online อย่างเต็มรูปแบบมากขึ้น

๓ ควรมีการนำข้อกำหนดในการลงโทษอาจารย์ที่ส่งเกรดล่าช้า เข้ามาใช้อย่างเป็นทางการมากขึ้น และมีการนำเสนอไปยังคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้รับทราบ เบื้องต้นอาจมีการจัดทำเป็นสถิติคณะต่าง ๆ ที่มีการส่งเกรดล่าช้า ถือเป็น การแก้ปัญหาเบื้องต้น

๔ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของบัณฑิตวิทยาลัยทั้งด้านเอกสารตำราและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัยและเพียงพอ

๕ ในการทำแผนยุทธศาสตร์ของบัณฑิตวิทยาลัยควรมีการนำผลการประเมินในทุกโครงการกิจกรรมเข้ามาเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาและเขียนแผน

๓) ผลการประเมินคุณภาพภายใน (ผลของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ)

ตาราง ป.๑ ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		บรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ X = ไม่บรรลุ	คะแนนประเมิน (เกณฑ์สกอ.)	หมายเหตุ(อธิบายเหตุผล การประเมินที่ต่างจาก SAR)	
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)				
		ตัวหาร					
ตัวบ่งชี้ ๑.๑	๗ ข้อ	๘ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๒.๑	๔ ข้อ	๕ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๒.๖	๖ ข้อ	๗ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๒.๗	๔ ข้อ	๕ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๒.๘	๔ ข้อ	๔ ข้อ		✓	๔ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๓.๑	๖ ข้อ	๔ ข้อ		X	๓ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๓.๒	๕ ข้อ	๖ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๕.๑	๔ ข้อ	๔ ข้อ		✓	๔ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๗.๑	๖ ข้อ	๗ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๗.๒	๔ ข้อ	๕ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๗.๓	๔ ข้อ	๕ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๗.๔	๕ ข้อ	๖ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๘.๑	๖ ข้อ	๗ ข้อ		✓	๕ คะแนน		
ตัวบ่งชี้ ๙.๑	๗ ข้อ	๗ ข้อ		✓	๔ คะแนน		
คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ		(๖๕/๑๔ = ๔.๖๔)				๔.๖๔ คะแนน	

ตาราง ป.๒ ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ ๕ องค์ประกอบ

องค์ประกอบ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน	
	ตัวบ่งชี้ด้าน ปัจจัยนำเข้า	ตัวบ่งชี้ด้าน กระบวนการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม	ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + สถาบัน
๑ . ปรัชญา ปณิธานวัตถุประสงค์ และแผนการ ดำเนินการ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
๒ . การเรียนการสอน	-	๕.๐๐	๔.๐๐	๔.๕๐	ระดับดี	ระดับดี
๓ . กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ระดับดี	ระดับดี
๔ . การวิจัย	-	-	-	-	-	-
๕ . การบริการวิชาการแก่สังคม	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ระดับดี	ระดับดี
๖ . การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-
๗ . การบริหารและการจัดการ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
๘ . การเงินและงบประมาณ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
๙ . ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ระดับดี	ระดับดี
รวม	-	๔.๖๕	๔.๐๐	๔.๖๔	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก

ตาราง ป.๓ ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ด้าน ปัจจัยนำเข้า	ตัวบ่งชี้ด้าน กระบวนการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์	รวม	ผลการประเมิน		
					0.00-1.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	1.51-2.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง	
					2.51-3.50 การดำเนินงาน ระดับพอใช้	3.51-4.50 การดำเนินงาน ระดับดี	
					4.51-5.00 การดำเนินงาน ระดับดีมาก	ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + สถาบัน
๑. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต	-	-	๔.๐๐	๔.๐๐	ระดับดี	ระดับดี	
๒. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา							
ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารการ อุดมศึกษา	-	๔.๘๓	-	๔.๘๓	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	
ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารการอุดมศึกษา	-	๔.๕๐	-	๔.๕๐	ระดับดี	ระดับดี	
๓. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ฯ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	
รวม	-	๔.๖๕	๔.๐๐	๔.๖๔	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	

ตาราง ป.๔ ตารางสรุปการประเมินตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ

มุมมองด้านการบริหารจัดการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ปัจจัยนำเข้า	ตัวบ่งชี้ด้าน กระบวนการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม	ผลการประเมิน	
					0.00-๑.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง ๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงาน ระดับพอใช้ ๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงาน ระดับดี ๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงาน ระดับดีมาก	ตัวบ่งชี้ สกอ. สถาบัน
๑. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	๔.๔๐	๔.๐๐	๔.๒๐	ระดับดี	ระดับดี
๒. ด้านกระบวนการภายใน	-	๔.๘๓	-	๔.๘๓	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
๓. ด้านการเงิน	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
๔. ด้านบุคลากรการเรียนรู้และนวัตกรรม	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
รวม	-	๔.๖๕	๔.๐๐	๔.๖๔	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก

ตาราง ป.๕ ตารางสรุปการประเมินตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ด้าน ปัจจัยนำเข้า	ตัวบ่งชี้ด้าน กระบวนการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ผลผลิตหรือ ผลลัพธ์	รวม	ผลการประเมิน		
					0.00-๑.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	๑.๕๑-๒.๕๐ การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง	
					๒.๕๑-๓.๕๐ การดำเนินงาน ระดับพอใช้	๓.๕๑-๔.๕๐ การดำเนินงาน ระดับดี	
					๔.๕๑-๕.๐๐ การดำเนินงาน ระดับดีมาก	ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + สถาบัน
๑. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต และความพร้อมในการจัดการศึกษา							
(๑) ด้านกายภาพ	-	-	-	-	-	-	-
(๒) ด้านวิชาการ	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
(๓) ด้านการเงิน	-	๕.๐๐	-	๕.๐๐	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
(๔) ด้านการบริหารจัดการ	-	๔.๘๓	-	๔.๘๓	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ด้าน ปัจจัยนำเข้า	ตัวบ่งชี้ด้าน กระบวนการ	ตัวบ่งชี้ด้าน ผลผลิต หรือ ผลลัพธ์	รวม	ผลการประเมิน	
					0.00-1.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	1.51-2.50 การดำเนินงาน ต้องปรับปรุง
					2.51-3.50 การดำเนินงาน ระดับพอใช้	3.51-4.50 การดำเนินงาน ระดับดี
					4.51-5.00 การดำเนินงาน ระดับดีมาก	
					ตัวบ่งชี้ สกอ.	ตัวบ่งชี้ สกอ. + สถาบัน
๒.มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของ สถาบันอุดมศึกษา						
(๑) ด้านการผลิตบัณฑิต	-	๔.๓๓	๔.๐๐	๔.๒๕	ระดับดี	ระดับดี
(๒) ด้านการวิจัย	-	-	-	-	-	-
(๓) ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	-	๔.๐๐	-	๔.๐๐	ระดับดี	ระดับดี
(๔) ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-
รวม	-	๔.๖๕	๔.๐๐	๔.๖๔	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก

ผลสรุป

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินงาน

จุดเด่น

- ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ๑ ในการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานนั้น ควรกำหนดเป้าหมายให้สูงขึ้นในแต่ละปี เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาหน่วยงาน
- ๒ ควรจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดให้ชัดเจน รวมทั้งจัดทำปฏิทินโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ให้ชัดเจน

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ไม่มี

องค์ประกอบที่ ๒ การบริหารและการจัดการ

จุดเด่น

- ๑ มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นระบบโดยการใช้นักวิจัยของคณาจารย์มาใช้ให้เกิดประโยชน์
- ๒ มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายและสอดคล้องกับเนื้อหารายวิชานั้น

จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

- ๑ ควรกำหนดบทบาทของบัณฑิตวิทยาลัยให้ชัดเจนระหว่างความเป็นหน่วยงานสนับสนุนหรือการเป็นหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ

- ๑ การถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรม และจริยธรรมของนักศึกษา ควรนำเสนอผ่านในหลายช่องทาง เช่นการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ หรือผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเพิ่มความหลากหลายเป็นต้น

๒ ในการจัดกิจกรรม หรือโครงการควรมีการประเมินสองส่วน คือ ผู้ให้บริการและ ผู้รับบริการ เพื่อจะได้นำรายละเอียดและข้อดีขมนั้น ๆ มาปรับปรุงพัฒนาการดำเนิน กิจกรรมในคราวต่อ ๆ ไป

๓ ในการกำหนดตัวชี้วัดของกิจกรรม / โครงการควรให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถวัดได้เป็นรูปธรรม เช่น เรื่องคุณธรรม จริยธรรม มหาวิทยาลัยกำหนดว่านักศึกษาต้องเรียนรู้เรื่องอะไร ให้นำประเด็นดังกล่าวมา กำหนดไว้ในโครงการ

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ๑ พัฒนาโครงสร้าง/บทบาท ของบัณฑิตวิทยาลัยให้ยกระดับเป็นสำนักฯหรือเทียบเท่า
- ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลใน Web site ให้ครอบคลุมทั้งด้านบริการวิชาการ/การเรียนการสอน/แหล่งทุน/กฎระเบียบ/งานวิจัย/การประกันคุณภาพ ฯลฯ

องค์ประกอบที่ ๓ การบริหารและการจัดการ

จุดเด่นสิ่งที่น่าสนใจ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practices)

- ๑ การจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเป็นประจำทุกปี
- ๒ มีการรวมตัวเป็นเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือเพื่อเป็นเวทีในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ
- ๓ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาหลากหลายโครงการ

จุดที่ควรพัฒนาและปรับปรุงเร่งด่วน

- ๑ ควรจัดระบบการประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างจริงจัง เพื่อนำผลการประเมินมา ปรับปรุงแก้ไขว่าการบริการข้อมูลข่าวสารที่นำเสนอไปนั้นเป็นประโยชน์แก่นักศึกษามาก น้อยเพียงใด
- ๒ ในระดับ ป.บัณฑิต ส่วนที่เป็นเอกสารการประเมินการฝึกประสบการณ์ ควรมีการ รวบรวมผลการประเมินการฝึกประสบการณ์เป็นเล่มเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการอ้างอิง
- ๓ ควรมีการเก็บข้อมูลของนักศึกษาทั้งที่เป็นนักศึกษาปัจจุบันและที่สำเร็จการศึกษาแล้วไว้ เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ไม่มี

องค์ประกอบที่ ๕ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

จุดเด่น

- ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ไม่มี

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

จุดเด่นสิ่งที่น่าสนใจ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practices)

๑ มีระบบฐานข้อมูลทะเบียนประมวลผลที่พัฒนาโดยบุคลากรภายในสำนักส่งเสริมวิชาการ โดยครอบคลุมทุกด้านเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และฐานข้อมูลนักศึกษา มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ถือเป็นแบบอย่างที่ดีแก่หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

๒ ในการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการวางแผนการดำเนินงานอย่างมีระบบ ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนาและปรับปรุงเร่งด่วน

๑ ให้ปรับกระบวนการเขียนรายงานที่อธิบายให้เห็นถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและหลักฐาน และควรมีความเชื่อมโยงและสัมพันธ์กับรายงานที่เขียน

ข้อเสนอแนะ

๑ ในแต่ละตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย ควรเพิ่มจุดแข็ง จุดอ่อน ของการดำเนินการที่ส่งผลให้การดำเนินงานนั้นบรรลุเป้าหมายด้วย

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

๑ ในอนาคตอาจมีการเพิ่มสารสนเทศเกี่ยวกับข้อมูลหลักสูตร และแผนการเรียน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถตรวจสอบแผนการเรียนของตนเองทั้งเทอมปัจจุบันและเทอมต่อไปได้ง่ายขึ้น

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

จุดเด่น

- ๑ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินพร้อมทั้งวิเคราะห์แนวทางการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับอย่างชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ๑ เรื่องการรายงานและติดตามการใช้งบประมาณสามารถอ้างอิงถึงการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งจะมีการรายงานการใช้งบประมาณของแต่ละคณะ / ศูนย์ / สำนักเป็นประจำทุกเดือน

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ไม่มี

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดเด่น

- ไม่มี

จุดที่ควรพัฒนาปรับปรุงเร่งด่วน

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ๑ ในการเขียนรายงานผลการดำเนินงานควรเขียนรายงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน
- ๒ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนควรให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียตามพันธกิจหลัก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพอย่างจริงจัง ในส่วนของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะมีความเกี่ยวข้องกับนักศึกษา มากกว่าผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจนอกสถาบัน

แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

- ไม่มี